

ה ס כ ס

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2015/2016

**ב י ן**

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי המדינה, תשי"א - 1951

(להלן: "המשרד")

**ל ב י ן**

\_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

- הואיל** והמשרד מעוניין בקבלת שירותי הוראה, הפעלה וניהול של קורסי הכנה לבחינות לעולים ולתושבים חוזרים זכאים, בוגרי לימודי ראיית חשבון במוסד מוכר בחוץ לארץ, לקראת הבחינות של מועצת רואי חשבון, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים");
- והואיל** וביום 22.10.15 פרסם המשרד מכרז פומבי 2/2015 להפעלת קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון (להלן: "המכרז") המצורף להסכם **כנספח (4)** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
- והואיל** ולאחר בדיקת דרישות ותנאי המכרז הגיש הספק את הצעתו המצורפת להסכם זה **כנספח (5)**, אשר מהווה חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל** וביום \_\_\_\_\_ נבחרה הצעת הספק על ידי ועדת המכרזים של המשרד כהצעה הזוכה במסגרת המכרז;
- והואיל** והספק מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, כוח האדם המקצועי, היכולת, המומחיות, המיומנות ויתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי דין;

**לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא**

המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## נספחים להסכם

2.

- א. **נספח (1)** – נוסח ערבות ביצוע
- ב. **נספח (2)** – התחייבות לשמירת סודיות
- ג. **נספח (3)** – אישור עריכת ביטוחים
- ד. **נספח (4)** – מכרז פומבי מס' 2/2015 להפעלת קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון
- ה. **נספח (5)** – הצעת הספק למכרז

## השירותים הנדרשים

3.

א. על הספק להעניק למשרד שירותי הוראה, הפעלה וניהול של קורסי הכנה לבחינות רישוי של מועצת רואי החשבון בישראל (להלן: "הקורס" או "הקורסים"), עבור עולים ותושבים חוזרים זכאים, כמפורט בסעיף 4.3 להלן, אשר סיימו לימודי ראיית חשבון במוסד להשכלה גבוהה מוכר בחו"ל, בארבע מקצועות לגביהם לא ניתן פטור על ידי מועצת רואי החשבון בישראל:

(1) משפט עסקי

(2) דיני תאגידים ומסחר

(3) דיני מיסים א'

(4) דיני מיסים ב'

ב. על שירותי ההוראה וניהול הקורסים לענות על הדרישות המקצועיות המקובלות בתחום זה בארץ וכן על הדרישות המפורטות להלן.

ג. הקורסים ייערכו במתקני המציע בכתובת: \_\_\_\_\_.

ד. בכל קורס ישתתפו בין 10 ל-20 משתתפים. יובהר כי מספר המשתתפים בכל קורס עשוי להשתנות, בכפוף לביקוש של העולים והתושבים החוזרים ובכפוף לצרכי המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפחית ממספר המשתתפים וכן להעלות את מספר המשתתפים עד ל-30 משתתפים. במידה וירשמו לקורס יותר מ-30 תלמידים, הספק יידרש באישור מראש ובכתב של מנהלת אגף תעסוקה במשרד, לפתוח כיתה נוספת.

ה. ביום פתיחת הקורס יגיע נציג מטעם המשרד לפגישה עם המשתתפים בכדי ליידע אותם לגבי זכויותיהם כמשתתפים בקורס, ועל מנת לאשר להם דמי נסיעות.

ו. בהתאם להוראת שעה 188 של המשרד – "השתתפות עצמית בקורסי הכנה לקראת מבחני רישוי בראיית חשבון, עריכת דין, קורסי הסבה ועברית תעסוקתית", הזכאים להשתתף בקורסים צריכים לשאת בדמי השתתפות עצמית החל מהקורס השני. המשרד הוא שיגבה את דמי ההשתתפות העצמית באופן ישיר מהמשתתפים בקורסים. משתתף שלא ישלם את דמי ההשתתפות העצמית, לא יוכל להשתתף בקורס.

ז. בחינות הרישוי בראיית חשבון מתקיימות בשני מועדים שונים במהלך השנה:

(1) מועד סתיו (אשר יכול להתקיים באחד מהחודשים הבאים: נובמבר/דצמבר/ינואר).

(2) מועד אביב (אשר יכול להתקיים באחד מהחודשים הבאים: מאי/יוני/יולי).

ח. הקורסים האמורים לעיל יפתחו בהתאם לדרישת המשרד ולצרכי העולים. יובהר כי בכל שנה יתקיימו מינימום שני קורסים. למשרד שמורה הזכות לקיים שלושה או ארבעה קורסים בהתאם לצרכים ובהתאם למספר העולים הנרשמים לקורס.

ט. בשנה הקרובה (שנת 2016) יפתחו שלושת הקורסים הבאים:

(1) לקראת בחינת יוני/יולי 2016 על הספק הזוכה לקיים את הקורס 'משפט עסקי', אשר יפתח בחודש פברואר 2016.

(2) לקראת בחינת דצמבר 2016/ינואר 2017 על הספק הזוכה לקיים את הקורס 'מיסים ב', אשר יפתח בחודש מרץ 2016.

(3) לקראת בחינת נובמבר 2016 על הספק הזוכה לקיים את הקורס 'דיני תאגידיים ומסחר' אשר יפתח בחודש מאי 2016.

יובהר כי למשרד נתונה הזכות לפתוח קורסים נוספים במהלך השנה וכן לשנות מהקבוע לעיל.

י. הקורסים יפתחו בהתאם למפורט להלן, ובכפוף להחלטת המשרד:

(1) הקורס 'משפט עסקי' יפתח כחצי שנה לפני מועד הבחינה.

(2) הקורס 'דיני תאגידיים ומסחר' יפתח כחצי שנה לפני מועד הבחינה.

(3) הקורס 'דיני מיסים א' יפתח כ-10 חודשים לפני מועד הבחינה.

(4) הקורס דיני מיסים יפתח כ-10 חודשים לפני מועד הבחינה.

יא. הקורס חייב להסתיים בסמוך למועדי קיומן של בחינות מועצת רואי החשבון ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים לפני מועד הבחינה הרלוונטית.

יב. יובהר כי הקורסים יועברו בשפה העברית.

יג. המשרד יהיה רשאי לבטל קורס ו/או לשנות את מועדו בתיאום עם הספק הזוכה, וכן לשנות את מספר המשתתפים בקורס.

#### 4. התחייבות הספק

א. הספק יהיה ערוך לפתוח את הקורסים בהתראה של עד שלושה שבועות מהמועד המתוכנן לפתיחתם.

ב. הספק יתחייב להעביר בקורסים את נושאי הלימוד בהתאם לפירוט הנושאים שבתוספת השלישית לתקנות לרואי החשבון, תשט"ז - 1955, המצורפת כנספח י"ג למפרט מכרז.

ג. הספק מתחייב לבצע בסילבוס הקורס כל שינוי עליו יורה המשרד, לרבות: הוספת נושאים, הקצאה שונה של שעות הלימוד וכיו"ב.

ד. על הספק להעביר למשרד שבועיים לפני פתיחת כל הקורס מערכת שעות מסודרת של הקורס.

ה. הספק מתחייב לערוך את הקורסים במועד שיקבע על ידי המשרד ועליו להודיע לנציג המשרד בכתב על פתיחת כל קורס.

ו. הספק מתחייב כי אמצעי ההדרכה בקורס יהיו מגוונים ומתקדמים.

ז. הספק יקיים מעקב נוכחות יומי של המשתתפים בקורס ויעדכן מדי חודש את המשרד.

ח. ידוע לספק כי פתיחת הקורס מותנית במספר הנרשמים המאושרים על ידי המשרד וכי הספק לא יבוא בכל דרישה או טענה למשרד ככל שהקורס לא יפתח במועדו ו/או בכלל. ככל שלא יפתח הקורס כלל, לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה שהיא מהמשרד.

ט. הספק מתחייב לספק למשרד את מכלול השירותים הנדרשים בהסכם זה ובנספחיו, וזאת לשיעור רצונו המלאה של המשרד. בין היתר, הספק מתחייב להעמיד לרשות המשרד, בכל תקופת ההתקשרות, כח אדם, ציוד, ואמצעים הנדרשים לביצוע השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.

י. הספק מתחייב להבטיח את הפעלת הקורסים בהתאם לדרישות המשרד ולהעמיד צוות לכך כנדרש במפרט המכרז.

- יא. הספק מתחייב כי יוכל להתחיל כל קורס בתוך 3 שבועות ממועד קבלת הודעה מהמשרד על הכוונה לפתוח קורס.
- יב. ידוע לספק שהוצאות הנסיעה של העובדים ו/ו המרצים לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה יחולו עליו.

#### **היקף הפעילות**

.5

א. להלן היקף שעות הנדרש בכל קורס :

(1) משפט עסקי : 200 שעות לימוד

(2) דיני תאגידים ומסחר : 200 שעות לימוד

(3) דיני מיסים א' : 300 שעות לימוד

(4) דיני מיסים ב' : 300 שעות לימוד

- ב. הקורסים יועברו פעם או פעמיים בשבוע בשעות אחה"צ, בימים א'-ה' ובימי שישי, במשך לפחות 4 שעות אקדמיות בכל פעם, כאשר קורס יתחיל לכל המוקדם בשעה 16:00 ויסתיים לא יאוחר מהשעה 21:00, ובימי שישי מהשעה 9:00 עד 13:00, והכל בכפוף לדרישת המשרד.
- ג. למשרד שמורה הזכות לדרוש את קיום הקורס בתדירות שונה ו/או בשעות הבוקר.
- ד. ייתכן ויהיה צורך להגדיל או להקטין את היקף השעות המאושרות בתכנית הלימודים בהתאם לצורך, ובלבד שהמשרד יודיע לספק על השינוי בהיקף השעות בכתב ומראש.

#### **אוכלוסיית הזכאים**

.6

א. השירותים המפורטים במפרט זה יינתנו לעולים ותושבים חוזרים העונים על הקריטריונים שלהלן במצטבר :

(1) עולה עד תום 10 שנים מיום קבלת מעמד עולה או תושב חוזר עד תום 24 חודשים בארץ.

(2) זכאי לסיוע בתעסוקה, על פי נהלי משרד העלייה והקליטה.

(3) בוגרי לימודי ראיית חשבון במוסד להשכלה גבוהה מוכר בחו"ל.

(4) בעל אישור ממועצת רואי החשבון כי כתנאי לקבלת רישיון עליו לעמוד בבחינות בנושאים : משפט עסקי, דיני תאגידים ומסחר, דיני מיסים א', דיני מיסים ב'. והכל בהתאם בסעיף 4 לחוק רואי חשבון, תשט"ו - 1955.

- ב. המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות קריטריונים אלה במידה ויחולו שינויים בנהלי המשרד ו/או בחוק רואי החשבון והתקנות על פיו.
- ג. עולה או תושב חוזר שתקופת זכאותו תמה, יוכל להשתתף בקורסים באישור המשרד. למען הסר ספק תלמידים אלו יכללו לכל דבר ועניין במניין המשתתפים בקורס. מי שאינו בקבוצת הזכאות כאמור, ישלם באופן ישיר את שכר הלימוד למשרד.
- ד. המשרד יאשר את ההשתתפות של כל המועמדים בקורס בכתב ומראש לפני צירופם לקורס ויעביר את רשימת הזכאים כשבוע לפני פתיחת כל קורס. לא תותר השתתפות בקורס של מי שלא אושרה השתתפותו על ידי המשרד.

#### **אופן הרישום לקורס**

.7

א. רישום לקורס יעשה באופן הבא :

(1) משרד יפרסם את דבר קיום הקורסים תוך הפניית הפונים להרשמה אצל הספק הזוכה.

(2) המשרד ינפיק טופס הרשמה לפונים אותו יעביר לספק, על גביו יציין הפונה את פרטיו האישיים, וכן האם השתתף בעבר בקורסי הכנה לבחינות מועצת רו"ח שאורגנו על ידי המשרד.

(3) העולה או התושב החוזר הזכאי להיבחן בבחינות מועצת רואי חשבון, יציג את האישור להיבחן שניתן לו על ידי מועצת רואי החשבון כמפורט בסעיף 4.3.1(ג) להלן, בעת ההרשמה שתבצע אצל הספק.

(4) שבועיים לפני פתיחת הקורס, יעביר הספק הזוכה את רשימת התלמידים שנרשמו לקורס לאישור נציגת המשרד, ויציין כי בדק שבכל הנרשמים מתקיימים הקריטריונים המפורטים בסעיף 6(3) ו-6(4) דלעיל, וכי המציאו את כל האישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף זה.

(5) המשרד יאשר את הזכאות של כל נרשם בהתאם לקריטריונים האמורים בסעיף 6 דלעיל ויעביר לספק הזוכה שבוע לפני פתיחת הקורס את רשימת הזכאים הסופית. כמו כן המשרד יחליט האם אותו עולה/תושב חוזר אשר השתתף בעבר בקורסי הכנה לבחינות מועצת רו"ח שאורגנו על ידי המשרד, זכאי להשתתף בקורס הכנה נוסף, בכפוף לעמידתו בקריטריונים הקבועים בסעיף 6 דלעיל ובכפוף להחלטת ועדת חריגים ארצית של אגף תעסוקה בהתאם לנוהל מס' 6.123 ועדות תעסוקה.

(6) שלושה ימים לכל המאוחר, לפני פתיחת הקורס, יעביר הספק את רשימת המועמדים הסופית (שתכלול פרטים מזהים כגון: שם מלא, ת.ז וכתובת מגורים) שאושרו על ידי המשרד (להלן: "המועמדים שאושרו על ידי המשרד").

ב. במידה ויהיה רישום של עולים זכאים לאחר מועד משלוח הרשימה, הספק יעביר עדכון בכתב לנציג המשרד אודות הנרשמים הנוספים, וזאת לצורך בדיקת זכאותם והחלטה האם לאשר את זכאותם.

## 8. הצוות המקצועי

לצורך מתן השירותים יעמיד המציע את צוות מקצועי כמפורט להלן:

### א. מרכז אקדמי

על הספק להעמיד מרכז אקדמי אשר תפקידו יהיה לעצב, להנחות, לבקר ולפקח בפן האקדמי את תכני הקורסים. על המרכז האקדמי לעמוד בדרישות שלהלן:

(1) ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בריכוז אקדמי.

(2) בעל תואר ראשון בחשבונאות.

### ב. מרכז ארגוני

על הספק הזוכה להעמיד מרכז ארגוני אשר יפעל במשך כל שעות הלימוד ויהיה אמון על הקשר האדמיניסטרטיבי עם המשרד לרבות העברת דוחות נוכחות של המשתתפים, תיאום לוחות זמנים וכיו"ב. על המרכז הארגוני להיות בעל ניסיון מקצועי של שנה לפחות, בארגון קורסים על פני שנה.

### ג. מרצים

(1) הקורסים יועברו על ידי המרצים שהוצעו על ידי הספק בהצעתו, בהתאם לקורס הנלמד ובהתאם לסיליבוס שיאושר על ידי מנהלת אגף תעסוקה, כאשר מרצה אחד יהיה אמון על הקורס 'משפט עסקי', מרצה שני יהיה אמון על הקורס 'דיני תאגידיים ומסחר' ומרצה שלישי יהיה אמון על הקורסים 'דיני מיסים א' ו'דיני מיסים ב'.

(2) המרצים יעמדו בתנאים המפורטים בסעיף 2.6.4 ובסעיף 4.5.3(ג) למפרט המכרז.

(3) המרצה הנבחר יידרש להעביר, לכל הפחות, 85% מהיקף שעות הקורס הכולל.

(4) שינוי ברשימת המרצים יאושר מראש על ידי המשרד.

(5) בכל מקרה של היעדרות מרצה חייב הספק להציב, באופן מייד, ממלא מקום לאותו אדם, מתוך צוות המרצים. במידה שהדבר אינו מתאפשר, יוצב מרצה חלופי, העומד בכל דרישות המפרט, ובאישור מראש של מנהלת אגף התעסוקה של המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש ולקבל קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה וממליצים בכל מקרה בו נדרשת החלפה כאמור.

#### 9. ציוד וכיתות לימוד

הספק הזוכה מתחייב להעמיד ציוד וכיתות כמפורט להלן:

##### א. כיתות

על הספק להעמיד כיתות לימוד התואמות את הסטנדרטים המקובלים לכיתה של לפחות 20 תלמידים בכיתה, ועליו לדאוג לתחזוקה שוטפת של הכיתות, כולל ניקיון וכיו"ב. הכיתות תהיינה ממוזגות ומחוממות בהתאם למזג האוויר ולנוחיות התלמידים.

##### ב. צילומים

כל תלמיד יהיה זכאי לכמות של עד 100 העתקי צילום לכל מקצוע, לשימושו האישי וכהשלמה להרצאות. צילום החומרים יעשה בידי התלמידים. מעבר לכך, התלמידים יהיו זכאים לשירותי צילום בתשלום בהתאם לצורך. התשלום עבור כל צילום מעבר ל- 100 הראשונים לא יעלה על 30 אגורות.

##### ג. ספרים

על הספק להעמיד לרשות התלמידים ספרי לימוד ו/או חוברות לימוד בכל קורס הכולל את כל התכנים ונושאי הלימוד בקורס.

##### ד. הצגת מידע נגיש באינטרנט

על הספק להעמיד אזור ייעודי באתר האינטרנט שלו שבו יוצג כל המידע הרלוונטי לתלמידים.

#### 10. שינוי בהיקף השירותים

א. המשרד רשאי להודיע לספק על הפסקת השירותים בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) יום מראש. המשרד לא יחוב בשום תשלום או פיצוי לספק בגין שינוי בהיקף השירותים כאמור.  
ב. המשרד יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להגדיל או להפחית את היקף השירותים לפי הסכם זה בכל עת, בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

#### 11. תקופת ההתקשרות

א. ההסכם הראשון עם הספק הזוכה יחל ביום \_\_\_\_\_ או במועד חתימת המשרד על ההסכם, לפי המאוחר (להלן: "מועד תחילת ההתקשרות") ויסתיים ביום \_\_\_\_\_ או בתום תקופה של 12 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות, לפי המאוחר (להלן: "תקופת ההתקשרות").  
ב. על אף האמור לעיל למשרד נתונה אופציה, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כאשר סך ההתקשרות המצטברת (כולל תקופת ההתקשרות הראשונה) תהיה עד 5 שנים, זאת בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של ועדת המכרזים ובהתאם לצרכי המשרד ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד ומגבלות חוק התקציב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי בשל העדר תקציב או מכל סיבה אחרת, לבצע התקשרויות המשך לתקופות קצרות משנה.

- ג. הספק מחויב לספק את השירותים, ללא תנאים מגבילים כלשהם, למשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופות ההתקשרות המוארכות.
- ד. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא, לפני תום ההתקשרות, על ידי מתן הודעה בכתב לספק 45 (ארבעים וחמישה) יום קודם למועד שנקבע על ידו לסיום ההתקשרות. יודגש כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של הספק במידה וההתקשרות עמו תופסק במהלך תקופת ההתקשרות הראשונית או לאחריה.

## 12. תמורה

- א. בתמורה למתן השירותים ומילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה ובהתאם להצעת המחיר של הספק, ישלם המשרד לספק כדלקמן:
- (1) עבור קורס משפט עסקי עד 20 משתתפים, ישלם המשרד סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים), כולל מע"מ.
- (2) עבור קורס דיני תאגידים ומסחר עד 20 משתתפים, ישלם המשרד סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים), כולל מע"מ.
- (3) עבור קורס דיני מיסים א' עד 20 משתתפים, ישלם המשרד סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים), כולל מע"מ.
- (4) עבור קורס דיני מיסים ב' עד 20 משתתפים, ישלם המשרד סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים), כולל מע"מ.
- (5) עבור כל משתתף נוסף ועד ל-10 משתתפים נוספים, ישלם המשרד סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים), כולל מע"מ.
- ב. התמורה הכוללת לפי הסכם זה לא תעלה על סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים) כולל מע"מ. למען הסר ספק יצוין כי אין בסכום האמור לעיל התחייבות של המשרד לשלמו במלואו, אלא הוא מהווה סכום מקסימלי בלבד, והתשלום יהיה בהתאם לביצוע בפועל בלבד ובכפוף לאמור להלן.
- ג. התמורה האמורה לעיל תכלול את כל הוצאות הספק לצורך מתן השירותים, לרבות: דמי שכירות, תשלום למרצים/מנחים, שעות ביטול זמן והוצאות נסיעה, הכנת חומרי לימודי וחלוקתם במהלך הקורס, בדיקת תרגילים ועבודות, ריכוז אקדמי, ריכוז ארגוני, הכנת תיק משתתף, צילומים, מיון המשתתפים ובחינת זכאותם וכיו"ב.
- ד. יובהר כי ככל שיוחלט להגדיל או להקטין את היקף השעות בקורס, תוגדל או תוקטן העלות של הקורס באופן יחסי, לדוגמא: ככל שהיקף השעות יוגדל ב-10%, כך עלות הקורס כפי שהציע המציע הזוכה בהצעתו תעלה בהתאם ב-10%. כאמור, יחס דומה יהיה גם במצב דברים של הקטנת היקף השעות בקורס.
- ה. המשרד ינפיק לספק הזוכה, הזמנות רכש מסגרת לקיום הקורסים על ידי הספק, מעת לעת, והמפרטים את ההיקף התקציבי המאושר על-ידי המשרד למתן השירותים מהספק, חתומות על ידי מורשי החתימה של המשרד (להלן: "הזמנת המסגרת"). מודגש בזאת, שהמשרד ישלם עבור מתן השירותים אך ורק בהתאם להזמנות המסגרת שהוצאו כאמור ובהתאם לקבוע להלן. כל הזמנה תקבל את אישור נציג המשרד או מי מטעמו. מובהר בזאת, כי לספק לא תהיה כל טענה כלפי המשרד במקרה של אי הוצאת הזמנת מסגרת בשל העדר תקציב מאושר או מכל סיבה אחרת בהתאם לשיקול דעתו של המשרד, ו/או בשל ביצוע פעילות שלא בהתאם להזמנת מסגרת מאושרת כדין על ידי הגורמים המוסמכים במשרד.

- ו. למען הסר ספק, המשרד לא ישלם לספק תשלום כלשהו בגין עבודה שבוצעה שלא בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- ז. מחצית מעלות כל קורס תשולם בפתיחת הקורס ומחצית מעלות הקורס תשולם בסיום הקורס.
- ח. ככל שהנוכחות הקורס תהא קטנה מ- 70% כאמור בסעיף 13 דלעיל יעשה קיזוז של הסכום ששולם לספק במחצית הראשונה מיתרת הסכום המגיעה לו במחצית השנייה.

#### ט. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים בהוראת תכ"מ 7.17.2 'כללי הצמדה':

#### 1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז 15/11/2015.
- 1.2 **תאריך התחלת הצמדה** – המועד **שממנו** והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 1.3.2) – 15/05/2017.
- 1.3 **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך **התחלת** ההצמדה, מדד חודש: מרץ 2017.
- 1.4 **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 1.5 **הצמדה שלילית** – הצמדה **המבוצעת** כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 1.6 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

#### 2. עקרונות ביצוע הצמדה

- 2.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "**המדד**").
- 2.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 2.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 2.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד

#### 3. מנגנון ביצוע הצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 3.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 3.2 ההצמדה תתבצע מדי שנה, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 30 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 12 חודשים לאחר מכן.
- 3.3 על אף האמור בסעיף 3.1, אם במועד מסוים (להלן: "**יום השינוי**") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
  - 3.4 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
  - 3.5 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

#### 13. מדדים לתשלום

- א. ככל שסיכום הנוכחות של התלמידים הזכאים בקורס, תהיה בסיום הקורס בשיעור של לכל הפחות 70% ממספר התלמידים הרשומים לקורס במועד פתיחתו, אזי התשלום בגין אותו קורס יהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה, היינו בגובה של 100% מן התעריף עבור הקורס (לרבות

התעריף בגין משתתפים נוספים כאמור בסעיף 12(א)(5) (דלעיל) בהתאם להצעת המחיר של הספק (להלן: "התעריף").

- ב. ככל שהנוכחות בסיום הקורס תהיה בין 50% ועד 70%, אזי התשלום בגין אותו קורס יהיה בגובה 60% מעלות הקורס (לרבות התעריף בגין משתתפים נוספים כאמור בסעיף 12(א)(5) דלעיל).
- ג. יובהר כי ככל שהנוכחות במהלך הקורס תפחת מסיבה כלשהי מ-50%, המשרד יהיה רשאי לסגור את הקורס והספק לא יהיה זכאי ליתרת התשלום בגין הקורס החל ממועד ההודעה על סיום הקורס. התשלום לו יהיה זכאי הספק יחושב באופן יחסי לפי מספר השעות שהתקיימו בפועל מתוך סך השעות המתוכננות של הקורס, ולפי שיעור הנוכחות הממוצע מפתחת הקורס ועד לסגירתו, כאמור בסעיפים 13(א) ו-13(ב) דלעיל.
- ד. ככל שיוחלט לסגור את הקורס בשל נוכחות הנמוכה מ-50%, לפני מחצית הקורס, הספק הזוכה יידרש להשיב באופן יחסי את ההפרש בין מחצית עלות הקורס ששולמה לו במועד פתיחתו, לבין השעות להן הוא זכאי כאמור בסעיף 13(ג) דלעיל. ההשבה תבצע באמצעות תשלום לחשבון הבנק של המשרד או באמצעות קיזוז מהתשלום המגיע לספק בגין ארגון קורס אחר, לפי בחירת המשרד.

#### 14. דיווח

- א. לא יאוחר מ-30 יום ממועד פתיחת כל קורס, יעביר הספק למשרד דיווח אודות פתיחת הקורס אשר בו יפורטו: מועד פתיחת הקורס, שמות המשתתפים בקורס, לרבות פרטיהם האישיים של המשתתפים: מספר תעודת זהות, מספר טלפון, כתובת, וכל מידע אחר שיידרש על ידי המשרד.
- ב. לא יאוחר מ-30 יום ממועד סיום כל קורס, יעביר הספק למשרד דו"ח ביצוע מפורט אשר בו יפורטו: מספר השעות שנלמדו בקורס, שמות המשתתפים בקורס, לרבות פרטיהם האישיים של המשתתפים: מספר תעודת זהות, מספר טלפון, כתובת, וכל מידע אחר שיידרש על ידי המשרד (להלן: "הדו"ח התקופתי" ו"הדו"ח המסכם" בהתאמה).
- ג. לדו"ח התקופתי שיוגש בסיום כל קורס ולדו"ח המסכם שיוגש בסיום כל שנה יצורף דו"ח נוכחות (להלן: "דוח הנוכחות") אשר יכלול את רשימת העולים אשר השתתפו בקורס בפועל. רשימה זו תכלול, לגבי כל משתתף: שם פרטי ושם משפחה, מספר תעודת זהות וכתובת. לדוחות האמורים יצורפו אסמכתאות מתאימות וחשבוניות, המעידות על כל הוצאה במסגרת מתן השירותים.
- ד. העברת סכום כלשהו מסך התמורה לספק תהא מותנית בקבלת הדו"חות האמורים לעיל ובצירוף חשבונית מס מפורטת.
- ה. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק, שהחשבונית המוגשת על ידו למשרד, תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפרטים הנדרשים כפי שסוכם עם המזמין.
- ו. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות כלפי המשרד/המזמין בגלל עיכובים בתשלום, מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.

#### 15. תנאי תשלום

- המשרד ישלם לספק בהתאם למועד התשלום הממשלתי אך ורק בתקופה של עשרת הימים הבאים החל מהיום ה-15 לכל חודש קלנדארי (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"). תאריך התשלום יקבע כדלקמן:
- א. חשבוניות שיוגשו למשרד במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15) ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.

ב. חשבונות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונות למשרד.

ג. חשבונות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה- 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ- 29-24 ימי אשראי. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונות ואישורה על ידי המשרד.

#### 16. ערבות ביצוע

א. להבטחת מילוי התחייבויותיו בהסכם זה, יפקיד הספק בידי המשרד כמפורט במפרט המכרז כתב ערבות בנקאי מקורי, בלתי מותנה, בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_ שקלים), כשהוא חתום על ידי הבנק או חברת ביטוח מורשית כדין, בתנאים ובנוסח המצורף **כנספח (1)** להסכם. על הספק להמציא כתב ערבות ביצוע במעמד חתימת ההסכם והוא מהווה תנאי לתוקפו של ההסכם.

ב. תוקף ערבות הביצוע הוא למשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך שלושה חודשים נוספים לאחריה, קרי עד ליום \_\_\_\_\_. הספק יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך, ובכל מקרה על פי דרישת המשרד, וזאת לא יאוחר מ- 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן הספק, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות. בכל מקרה של הארכת תקופת ההתקשרות יוארך תוקף הערבות בהתאם.

ג. בכל מקרה בו לא יעמוד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי דין או שהמשרד עשה שימוש כדין בזכויותיו והוציא סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי דין, וכן בכל מקרה בו רשאי המשרד על פי החוזה לגבות תשלום, פיצוי או שיפוי מהספק – יהיה זכאי המשרד לממש את הערבות כולה או מקצתה, וזאת לאחר שנתן לספק הודעה מראש של 15 (חמישה עשר) ימים.

ד. חילט המשרד את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא הספק למשרד ערבות חדשה לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום חילוטה של הערבות.

ה. במתן ערבות הביצוע או בחילוטה אין כדי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק או מזכויותיו של המשרד או מסעדים אחרים הנתונים לו, על פי ההסכם ועל פי דין.

ו. כל ההוצאות הכרוכות בערבות הביצוע, לרבות הוצאתה, הארכת תוקפה, גבייתה או חידושה, יחולו על הספק.

#### 17. איסור פרסום וזכויות יוצרים

א. כל מידע וכל מסמך שיתקבל ו/או יופק ו/או יירכש ו/או יותאם על ידי הספק, בקשר לביצוע הסכם זה, יהיו רכוש המשרד בלבד (להלן: "המידע").

ב. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם או בחומר שהגיע לידיה על ידי המשרד, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמשרד.

ג. הספק לא יפרסם, בכל דרך שהיא, בין באמצעותו ובין באמצעות אחרים, כל מידע שיגיע אליו בנוגע לעבודת המשרד ו/או בנוגע לשירותים ו/או כל מידע אחר שיגיע אליו בקשר להסכם זה, לרבות מידע על סטודנטים עולים, אלא אם כן נציג המשרד נתן לכך את הסכמתו המפורשת, מראש ובכתב, וכן לא יעשה כל שימוש במידע לצרכים אחרים.

- ד. הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות על פי הסכם זה.
- ה. הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המשרד עשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב הספק לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- ו. במידה והספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.
- ז. מוסכם בזאת כי זכויות היוצרים על התכניות השונות שיבנה הספק הן של המשרד. כל מסמך שייכת במסגרת הסכם זה הוא רכוש הבלעדי של המשרד.
- ח. הספק יידרש לעגן את זכויות המשרד, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו ועם קבלני משנה שיופעלו על ידו לשם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

#### 18. שמירת סודיות והגנה על הפרטיות

- א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, לרבות שמות הסטודנטים העולים וכל מידע אחר הנוגע אליהם, למעט לצרכי ביצוע הסכם זה.
- ב. הספק יצהיר על גבי טופס הצהרת הסודיות המצורף להסכם זה, כחלק בלתי נפר ממנו, **כנספח (2)**, כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פרק ז' סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
- ג. כמו כן על הספק לחייב את כל המועסקים על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה על שמירת סודיות בכל הנוגע לפעילות מכוח הסכם זה.
- ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי לא יפרסם ולא יעביר לצדדים שלישיים כל מידע שיגיע אליו מהמשרד בקשר למתן השירותים שלא בהתאם להוראות ההסכם ו/או הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א - 1981. הספק יישא לבדו בכל נזק שיגרם במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת הוראת סעיף זה.
- ה. הספק ידאג שכל עובדיו ו/או קבלן המשנה המועסק על ידו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), תשמ"ו - 1986.
- ו. על המוסד לנהל את רשימת התלמידים בקורס בהתאם לאופן ניהול מאגרי המידע הרווח במוסד.

#### 19. העדר ניגוד עניינים

- א. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה בכדי להפריע לביצוע שירותיו על פי הסכם זה וכי אין הוא או מי מעובדיו קשורים ו/או מעורבים, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ב. הספק מתחייב שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות.
- ג. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

- ד. כל אחד מנציגי הספק העוסקים במימוש ההתקשרות וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים, יחתום על תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים, במתכונת הנוסח המצורף למפרט המכרז כנספח ט'.  
ה. במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

## 20. יחסי הצדדים

למען הסר ספק מוסכם בזאת בין הצדדים כי:

- א. היחסים בין המשרד לבין הספק ועובדיו בקשר לביצוע הסכם זה, הינם יחסי מזמין - קבלן עצמאי.  
ב. לספק ולכל המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה, לא יהיו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.  
ג. היה ועל אף האמור לעיל, יקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לספק התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לספק לפי הסכם זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מהספק על פי הסכם זה וכפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של הספק, מטעם הספק. ההפרשים יחשבו כהלוואה נושאת ריבית והצמדה, שנתן המשרד לספק.  
ד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי כל דין, וכן יהיה אחראי לבדו לכל נזק שיגרם על ידו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו לביצוע השירותים נושא הסכם זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.  
ה. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק ועוד.  
ו. הספק מצהיר כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד.  
ז. הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים במסגרת הסכם זה כניתנים לפי בקשת המשרד ובמימונו, הכל לפי העניין.  
ח. הספק מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של סמנכ"לית מינהל ומשאבי אנוש במשרד.  
ט. הספק יהיה אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובהתאם לנדרש במכרז.  
י. חובת הספק היא כחובת קבלן כמשמעותה בחוק חוזה קבלנות, תשל"ד - 1975, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכפוף להסכם זה.

## 21. המחאת זכויות

- א. הספק מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות ו/או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב של נציג מטעם המשרד.

ב. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והיא אינה פוטרת את הספק מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## 22. פיקוח

- א. העבודה תוזמן על ידי אגף התעסוקה במשרד וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, יינתנו על ידי המזמין.
- ב. המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו על ידי המשרד ו/או נציגו, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, לבקר במשרדי הספק, באתרי מתן השירותים לרבות במוסדות להשכלה גבוהה, בפעילויות שונות המועברות לסטודנטים, ולהתרשם מהם, להעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק ולדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפריקט הקשור למכרז.
- ד. פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- ה. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד.

## 23. הפרת ההסכם

- א. למשרד שמורה זכות לבטל את ההתקשרות עם הספק במהלך כל שלב או בסיומו, במידה השרות ו/או איכות העבודה אינם ברמה הנדרשת, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- ב. הפר הספק הסכם זה או הוראה מהוראותיו, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:
- (1) לחייב את הספק בהוצאות שנגרמו לו בגין הפרת ההסכם כאמור.
  - (2) לראות את ההסכם כבטל, לאחר שנשלחה לספק דרישה לתקן את המעוות והוא לא תיקנה תוך המועד שנקבע בדרישה, ולחייב את הספק בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.
  - (3) לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על הספק על פי הסכם זה, וזאת על חשבון הספק.
- ג. ככל שיוחלט על הפסקת התקשרות, הספק ישלם תשלום רק עבור העבודה שבוצעה עד לאותו מועד ובתנאי שניתן לעשות שימוש בתוצריה, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

## 24. קיום חוקי העבודה

הספק מתחייב לשלם את שכרם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירותים תוך הקפדה יתרה על חוקי המגן המסדירים את תנאי העסקתם של העובדים במדינת ישראל, לרבות הסכמים קיבוציים כלליים לגביהם ניתן צו הרחבה לכלל העובדים במשק. בכלל זה מתחייב הספק לפעול על פי חוקי ההעסקה המפורטים בנספח י"ב למכרז, וכל חקיקת מגן אחרת, כל דין הנוגע להעסקת עובדים, צווי הרחב והסכמי עבודה קיבוציים, ככל שאינם מופיעים בנספח זה.

## 25. ביקורת

הספק מתחייב להעמיד לביקורת המשרד את כל ספרי החשבונות שלו ו/או כל הרישומים ו/או כל מסמך הנוגע לביצוע השירותים מיד עם קבלת הדרישה לכך על-ידי נציגת המשרד.

26. **זכות קיזוז**  
המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

27. **נזיקין ואחריות**  
א. הספק בלבד ישא באחריות הבלעדית על פי כל דין בגין כל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "הנזק") אשר יגרם באופן ישיר או בעקיפין לכל אדם או לגוף כלשהו, לרבות הספק, עובדיו, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל בביצוע השירותים ו/או חוזה זה בקשר אליהם ו/או הנובע מהם מסיבה כלשהי.  
ב. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

28. **ביטוח**  
מבלי לגרוע מאחריותו של הספק לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין, מתחייב הספק, עם חתימת ההסכם, להציג למשרד את אישור המבטח על קיום פוליסות ביטוח בתוקף למשך תקופת ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח (3) להסכם.

29. **המחאת זכויות**  
א. הספק מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או חלק ממנו ולא להעביר ו/או למסור לגורם אחר כל זכות ו/או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב של המשרד.  
ב. הספק מתחייב לא למסור לאחר ביצועם של השירותים, כולם או מקצתם.

30. **שונות**  
א. הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה נועדה להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט. במקרה של סתירה בין ההסכם למפרט, יגברו הוראות המפרט.  
ב. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה, ככל שיידרש, על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי וזאת, בין היתר, על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

31. **נציגים**  
א. נציגת המשרד לעניין השירותים נשוא מכרז זה הינה הגב' ורה אופיר, או מי שהוסמך לכך על ידה. כתובת דוא"ל להתקשרות [verao@moia.gov.il](mailto:verao@moia.gov.il).  
ב. נציג הספק לעניין הסכם זה הוא: \_\_\_\_\_.

32. **שינוי בתנאי ההסכם**  
כל שינוי בתנאיו של הסכם זה ו/או בנספחיו יעשה בהסכמת הצדדים מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

**33. סמכות שיפוט**

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים. חתימת הספק על הסכם זה מהווה הסכמה לאמור.

**32. כתובת הצדדים**

- א. כתובות הצדדים לעניין ביצוע הסכם זה הן :  
**המשרד** : משרד העלייה והקליטה, רח' קפלן 2 הקריה, ירושלים.  
**הספק** : \_\_\_\_\_.
- ב. כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום, תראה כאילו נתקבלה תוך 72 (שבעים ושתים) שעות ממסירתה בבית הדואר כאמור.

**34. חופש המידע**

- א. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29/12/2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן: "החלטת ממשלה"), יפורסם החוזה החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [foi.gov.il](http://foi.gov.il), וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.
- ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשה לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.
- ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.
- ז. בהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן מהטעמים המנויים בטבלה :

מספר הסעיף בחוזה	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכוח חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998)

**35. תקנה תקציבית**

30-12-02-02

---

הספק

---

מנהלת אגף א' תעסוקה

---

חשבת

---

מנכ"ל

משרד העלייה והקליטה

### אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזאת:

- א. החוזה נחתם בפני על ידי מורשי החתימה של הספק, שהוסמכו לכך כדין.
- ב. ידוע לי כי אישור זה ניתן לפי דרישת המשרד לקליטת העלייה וכי המשרד מסתמך על אישורי זה כתנאי להתקשרות בהסכם זה.

---

חתימה וחותמת

---

תאריך

## נספח (1) להסכם – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות ביצוע

לכבוד:

ממשלת ישראל

באמצעות המשרד לקליטת העלייה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪  
(\_\_\_\_\_ שקלים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע (במועד בחירת הספק  
הזוכה), מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם  
ההסכם להפעלת קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון, במסגרת מכרז פומבי מס' 2/2015.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מיום דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי  
שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב  
כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_, או עד תום 3 חודשים ממו.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_, מס' הבנק ומס'  
הסניף \_\_\_\_\_, כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח (2) להסכם – התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד:

משרד העלייה והקליטה

אני \_\_\_\_\_ הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב בזאת בקשר להסכם להפעלת קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון, במסגרת מכרז פומבי 2/2015, מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") שבין \_\_\_\_\_ ("הספק") לבין משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד"), כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידי או לידי מי מטעמי בקשר לביצוע ההסכם, לא לעשות בו שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אלא לצורך ביצוע ההסכם.
2. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילויי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
3. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.
4. בהתחייבות זו, "מידע" – לרבות מידע בע"פ, בכתב או בכל צורה אחרת של טביעה, ובכלל זה כל מידע, נתון, חוות דעת, מכתב, דוח, טופס, תכנית, חומר ומסמך, הקשור בהסכם זה או הקשור בסטודנט העולה וכן במשרד, בפעילותו, עובדיו, מקבלי השירות על ידו או מי מטעמו, אשר נמסר לי או לספק או מי מטעמנו על ידי המשרד או הגיע אלי או לספק או למי מטעמנו במסגרת הסכם זה ו/או שנאסף, הוכן, נוצר, גובש או פותח על ידי או על ידי הספק או מי מטעמנו, או על ידי המשרד או על ידי כל גורם אחר, בקשר עם הסכם זה או בקשר עם אספקת השירותים על פיו. האמור לעיל לא יחול על:
  - א. מידע שהוא בגדר נחלת הכלל או שהפך לנחלת הכלל שלא בדרך של הפרת התחייבות זו;
  - ב. ידע מקצועי כללי, שהוא חלק מידיעותיו וכישוריו המקובלים של איש מקצוע סביר, במובחן מיישומו אצל המשרד;
  - ג. מידע שנדרש גילוי על פי דין או על פי צו של רשות מוסמכת או של ערכאה שיפוטית או מנהלית מוסמכת ובלבד שמסרתי למשרד הודעה על כך בסמוך לקבלת הדרישה לגילוי, בכפוף לכך שאיני מחויב על פי דין לשמור בסוד על הדרישה, או להימנע מליידע את המשרד אודות הדרישה, וכן בכפוף לכך שניתנה למשרד, ככל שהדין מתיר, אפשרות סבירה לפעול לביטולה של הדרישה.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם

## נספח (3) להסכם – אישור עריכת ביטוחים

לכבוד :

מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה

א.ג.נ.,

### הנדון : אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי הוראה, הפעלה וניהול של קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון עבור עולים ותושבים חוזרים זכאים, על פי מכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, את הביטוחים המפורטים להלן :

#### ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם ;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים ורכושם, ייחשבו צד שלישי.
6. רכזים ומרצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום

- לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הוראה, הפעלה וניהול של קורסי הכנה לבחינות הרישוי בראיית חשבון עבור עולים ותושבים חוזרים זכאים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### ביטוח רכוש

ביטוח המבנים ותכולתם, כולל הציוד באתרים בהם יינתנו השירותים בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

### פללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת משרד העלייה והקליטה.
  3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה ועובדיהם, וכן כלפי התלמידים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הני"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך